Załącznik nr 2 Zbludza, …………………………………

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA**

**do przedszkola**

**w Zespole Szkoły i Przedszkola w Zbludzy**

**na rok szkolny ………./………**

Kartę wypełniają rodzice lub opiekunowie dziecka.

**Uwaga: Przed wypełnieniem karty, proszę dokładnie zapoznać się z jej treścią.**

**1. Imiona dziecka** ..................................................................................................................................................

**2. Nazwisko dziecka**………………………………………………………………………………………………

**3. Data i miejsce urodzenia** ....................................................................................................................................

1. **PESEL**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Adres zamieszkania dziecka wraz z rodzicem** ………………………………………………………..

…………………………………….......................................................................................................

1. **Dane dotyczące rodziców / prawnych opiekunów**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Matka** | **Ojciec** |
| Imię i nazwisko |  |  |
| Adres zamieszkania |  |  |
| Telefon kontaktowy |  |  |
| Adres poczty elektronicznej  - e-mail |  |  |

1. W przypadku złożenia wniosku do innych placówek/ maksymalnie 3 placówki z uwzględnieniem danego przedszkola/ należy wpisać nazwę przedszkola(oddziału przedszkolnego), do których złożono wnioski w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanego:

1) Pierwszy wybór…………………………………………………………………………………………………

2) Drugi wybór…………………………………………………………………………………………………….

3) Trzeci wybór……………………………………………………………………………………………………

**KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM**

Poniższe informacje będą służyć do ustalenia kolejności pierwszeństwa przyjęć dzieci do przedszkola zgodnie z zasadami rekrutacji. Przy każdym kryterium proszę zaznaczyć odpowiednio ***TAK lub NIE***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | ***Kryteria*** |  |  | Punktacja |
|  | 1. | Kandydat stale zamieszkały na obszarze Gminy Kamienica | Tak | Nie |  |
| **I** | 1. | Kandydat z rodziny wielodzietnej wychowującej troje lub więcej dzieci  **załącznik: oświadczenie rodziców lub opiekunów o wielodzietności rodziny kandydata.** | Tak | Nie | 5 |
|  | 2. | Kandydat z orzeczoną niepełnosprawnością - **załącznik: orzeczenie o**  **niepełnosprawności.** | Tak | Nie | 5 |
|  | 3. | Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata ( matki lub ojca) , wobec której orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą niezdolność do pracy oraz niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów – **załącznik: orzeczenie o**  **niepełnosprawności.** | Tak | Nie | 5 |
|  | 4. | Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, bądź całkowitą  niezdolność do samodzielnej egzystencji na podstawie odrębnych przepisów -  **załącznik: orzeczenia o niepełnosprawności.** | Tak | Nie | 5 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 5. | Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata, rodzeństwo ma orzeczoną niepełnosprawność lub znaczny bądź umiarkowany stopień  niepełnosprawności ( powyżej 16 roku życia) - **załącznik: orzeczenie o**  **niepełnosprawności.** | Tak | Nie | 5 |
|  | 6. | Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie – **załącznik: prawomocny wyrok sadu rodzinnego orzekający rozwód lub seperację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka oraz**  **niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem**, | Tak | Nie | 5 |
|  | 7. | Kandydat objęty jest pieczą zastępczą – **załącznik: dokument**  **poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą.** | Tak | Nie | 5 |
| **II** | 1. | Kandydat objęty jest obowiązkowym rocznym przygotowaniem  przedszkolnym **– załącznik: oświadczenie rodziców lub opiekunów.** | Tak | Nie | 30 |
|  | 2. | Kandydat posiada opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej ze  wskazaniem niezwłocznej potrzeby objęcia wychowaniem przedszkolnym –  **załącznik: aktualna opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej ze**  **wskazaniem niezwłocznej potrzeby objęcia dziecka wychowaniem przedszkolnym – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem.** | Tak | Nie | 10 |
|  | 3. | Obydwoje rodziców/opiekunów prawnych pracuje – **załącznik: aktualne**  **zaświadczenie z zakładu pracy o zatrudnieniu.** | Tak | Nie | 8 |
|  | 4. | Rodzeństwo kandydata uczęszcza do przedszkola, do którego został złożony wniosek. **– załącznik: oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych, że kandydat posiada rodzeństwo aktualnie uczęszczające do danego**  **przedszkola.** | Tak | Nie | 6 |
|  | 5 | Kandydat zamieszkuje na terenie gminy – **załącznik: oświadczenie rodziców**  **lub opiekunów.** | Tak | Nie | 4 |
|  | 6. | Rodzina kandydat korzysta z pomocy Ośrodka Pomocy Społecznej –  **załącznik: oświadczenie rodziców lub opiekunów o korzystaniu z Ośroda Pomocy Społecznej.** | Tak | Nie | 2 |

**DODATKOWE WAŻNE INFORMACJE O DZIECKU:**

…………………………………………………………………………………………………………………..

**IV. ZOBOWIĄZANIE RODZICÓW / OPIEKUNÓW DZIECKA**

W przypadku przyjęcia dziecka do placówki zobowiązuję się do:

* przestrzegania postanowień statutu,
* podawania do wiadomości wszelkich zmian w podanych wyżej informacjach,
* przyprowadzania i odbierania dziecka z oddziału przedszkolnego osobiście lub przez osobę dorosłą, do tego upoważnioną,
* przyprowadzania do oddziału przedszkolnego zdrowego dziecka,
* uczestniczenia w zebraniach rodziców.

***UWAGA!***

......................................................... ..........................................................

podpis matki/ opiekuna prawnego podpis ojca /opiekuna prawnego

**Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie kryteriów. DECYZJA KOMISJI KWALIFIKACYJNEJ**

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu ....................................

**□** zakwalifikowała ww. dziecko do oddziału przedszkolnego ……………

**□** nie zakwalifikowała dziecka z powodu .............................................................................................................

………..............................................................................

podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej

Komisja Kwalifikacyjna na posiedzeniu w dniu ................................... .

Przyjęła ww. dziecko do oddziału przedszkolnego ……………

nie przyjęła dziecka z powodu ............................................................................................... ..............

………..............................................................................

podpis przewodniczącego komisji rekrutacyjnej

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w szkole**.

1. Administratorem danych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Zespół Szkoły i Przedszkola   
   w Zbludzy, Zbludza 110, 34-608 Kamienica.
2. We wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania Twoich danych osobowych możesz skontaktować się bezpośrednio z Administratorem

nr tel. 18 3323018, adres mail [sp\_zbludza@op.pl](mailto:%20sp_zbludza@op.pl%20%20) lub z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: adres mail: sp\_zbludza @op.pl

1. Podstawą prawną przetwarzania danych jest: art. 6 lit. C Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE 2016:L.119/1), dalej zwane RODO, w związku z art. 149 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 60).

1. W ramach prowadzenia procesu rekrutacji dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
2. Dane zgromadzone w procesie rekrutacji będą przechowywane przez szkołę, do której kandydat zostanie przyjęty nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły (zgodnie   
   z art. 160 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe). Jeśli kandydat nie został przyjęty jego dane będą przechowywane przez okres jednego roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem, wówczas dane są przechowywane do momentu uprawomocnienia się wyroku.
3. Prawnym opiekunom kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka (kandydata), żądanie ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne   
   z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
4. W trakcie przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.
5. Opiekunom prawnym kandydata , jeżeli twierdzą, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO. W Polsce organem nadzorczym, o którym mowa jest Urząd Ochrony danych. Należy pamiętać, iż tryb dotyczy wyłącznie zagadnienia zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu naboru, dla którego ścieżkę odwoławczą przewidują przepisy Prawa oświatowego.